LIBRO I.- NORMAS GENERALES PARA LAS INSTITUCIONES DEL SISTEMA FINANCIERO

TITULO XXIII.- DE LAS DISPOSICIONES ESPECIALES PARA LAS INSTITUCIONES FINANCIERAS PÚBLICAS

CAPÍTULO VI.- NORMAS PARA LA CALIFICACIÓN DEL GERENTE GENERAL, SUBGERENTE GENERAL Y DELEGADOS REGIONALES DEL INSTITUTO ECUATORIANO DE CRÉDITO EDUCATIVO - IECE (incluido con resolución No JB-2001-345 de 21 de junio del 2001, reformado con resolución No JB-2001-376 de 25 de septiembre del 2001 y con resolución No. JB-2011-1967 de 21 de julio del 2011)

SECCIÓN I.- DE LA CALIFICACIÓN Y DECLARATORIA DE INHABILIDAD SUPERVINIENTE DEL GERENTE GENERAL, SUBGERENTE GENERAL Y DELEGADOS REGIONALES DEL INSTITUTO (reformado con resolución No JB-2001-376 de 25 de septiembre del 2001 y con resolución No. JB-2011-1967 de 21 de julio del 2011)

ARTICULO 1.- Para obtener la calificación de idoneidad legal como gerente general, subgerente general y delegados regionales del Instituto Ecuatoriano de Crédito Educativo y Becas - IECE, el interesado presentará al Superintendente de Bancos y Seguros, una solicitud pidiendo que se le declare idóneo para el desempeño de sus funciones y acompañará para el efecto la siguiente documentación: (reformado con resolución No JB-2001-376 de 25 de septiembre del 2001 y con resolución No. JB-2011-1967 de 21 de julio del 2011)

- 1.1 Solicitud de calificación dirigida por el interesado al Superintendente de Bancos y Seguros;
- 1.2 Copia certificada del documento que pruebe su designación;
- 1.3 Copia de la cédula de ciudadanía;
- 1.4 Copia del último certificado de votación;
- 1.5 Hoja de vida, que acredite su formación profesional o su experiencia y conocimientos en materia bancaria, con la respectiva documentación de respaldo;
- 1.6 Declaración juramentada ante notario público de no hallarse incurso en las prohibiciones establecidas en la ley para el ejercicio de una función pública;
- 1.7 Certificación extendida por el Instituto Ecuatoriano de Crédito Educativo y Becas - IECE de no tener obligaciones pendientes de pago con dicha entidad;
- 1.8 Certificado extendido por el Ministerio de Relaciones Laborales o quien ejerza esas competencias sobre la no existencia de impedimentos para el desempeño de funciones públicas; (reformado con resolución No. JB-2011-1967 de 21 de julio del 2011)
- 1.9 Declaración patrimonial juramentada y actualizada de bienes, que incluya activos y pasivos, ante notario público;
- 1.10 Declaración juramentada ante notario público de no ser deudor moroso, directa o indirectamente de ninguna institución del sistema financiero y de seguros, así como de no haber sido sancionado con el cierre de una o más cuentas corrientes; (reformado con resolución No. JB-2011-1967 de 21 de julio del 2011)

- 1.11 Autorización para el levantamiento del sigilo bancario de sus cuentas, debidamente notariada; y,
- 1.12 Declaración juramentada ante notario público de no encontrarse incurso en la prohibición establecida en el último inciso del artículo 129 de la Ley General de Instituciones del Sistema Financiero.

Esta solicitud se tramitará por intermedio de la secretaría general de la entidad, dentro de los treinta (30) días posteriores a la fecha de su designación.

ARTICULO 2.- La Superintendencia de Bancos y Seguros, una vez recibida la solicitud, recabará los informes internos que creyere convenientes y en mérito de éstos y a las pruebas citadas en el artículo anterior, procederá a la calificación respectiva y comunicará su resolución a la entidad solicitante.

Para cada período se requerirá la correspondiente calificación.

ARTICULO 3.- Ninguno de los funcionarios citados en el artículo 1 podrá ejercer las funciones inherentes a su cargo, sin antes estar debidamente calificado.

ARTICULO 4.- Si con posterioridad a la calificación sobreviniere alguna de las causales de inhabilidad determinadas en la ley y en este capítulo, el Superintendente de Bancos y Seguros, de oficio o a petición de parte, declarará terminada la gestión del funcionario afectado y notificará dicha resolución al directorio o gerente general, de ser del caso, a fin de que se dé curso a un nuevo nombramiento. (reformado con resolución No. JB-2011-1967 de 21 de julio del 2011)

ARTÍCULO 5.- En cualquier tiempo, cuando lo considere necesario el Superintendente de Bancos y Seguros exigirá a los funcionarios mencionados en este capítulo nueva presentación de los documentos a que se refiere el artículo 1.

SECCIÓN II.- DISPOSICIÓN GENERAL

ARTICULO 6.- Cualquier duda que surgiere en la aplicación de este capítulo será absuelta por el Superintendente de Bancos y Seguros o la Junta Bancaria, según sea el caso.