 SUPERINTENDENCIA DE BANCOS	<b>FICHA DE INDICADORES DE GESTIÓN DE PROCESOS</b>	Código:	F-GPP-01
		Edición:	2
	<b>PROCESO: SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL</b>	Fecha:	08/01/2018
		Página:	1 - 2


**SUPERINTENDENCIA DE BANCOS  
 DIRECCIÓN DE PROCESOS Y MEJORAMIENTO CONTINUO  
 FICHA DE INDICADORES DE GESTIÓN DE PROCESOS**

**1. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR**

<b>RESPONSABLE DEL PROCESO:</b>	<i>Dirección de Administración del Talento Humano</i>
<b>NOMBRE DEL INDICADOR:</b>	<i>Cumplimiento de actividades generadas en el plan de trabajo de Seguridad y Salud Ocupacional y en las actas de reunión del Comité Paritario.</i>
<b>FECHA DE VIGENCIA DEL INDICADOR:</b>	02 de abril del 2018

**2. DETALLE DEL INDICADOR DE GESTIÓN DEL PROCESO**

No.	DESCRIPCIÓN INDICADOR	FORMULA DE CÁLCULO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	LÍNEA BASE	META INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA
1	Mide el cumplimiento de las actividades (internas y externas) según el plan de trabajo de Seguridad y Salud Ocupacional. Las actividades planificadas se encuentran en el plan de Seguridad y Salud Ocupacional así como las actividades requeridas se encuentran en las actas del comité paritario debidamente validadas y aprobadas por el Técnico de Seguridad y Salud Ocupacional.	$[(\text{Número Total de Actividades ejecutadas}) / (\text{Total de Actividades Planificadas} + \text{Requeridas})] * 100$	Plan de trabajo de Seguridad y Salud Ocupacional y en las actas de reunión del Comité Paritario debidamente aprobado.	N/A	85	Porcentaje	Bimensual


	<b>FICHA DE INDICADORES DE GESTIÓN DE PROCESOS</b>	Código:	F-GPP-01
		Edición:	2
<b>PROCESO: SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL</b>	Fecha:	08/01/2018	
	Página:	2 - 2	

### 3. REGISTRO DE VERSIONES

Versión	Descripción de la versión (motivos y cambios)	Realizado / Aprobado por	Cargo	Fecha de elaboración	Documentos que se dan de baja con la vigencia de este documento
1.0	Creación	<i>Ing. Gabriela Salgado</i>  <i>Eco. Santiago Muñoz</i>	<i>Experto en Administración Técnica</i>  <i>Coordinador General de Planificación y Mejoramiento Continuo (S)</i>	02-04-2018	N/A

### 4. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

ACTIVIDAD	NOMBRE	CARGO	FIRMA	FECHA
Elaboración:	<i>Ing. Gabriela Salgado</i>	<i>Experto en Administración Técnica</i>		02 de abril del 2018
	<i>MSc. Alex Freire</i>	<i>Experto en Recursos Humanos y Servicio de Salud Ocupacional 3</i>		02 de abril del 2018
Revisión:	<i>Ing. Nancy Granda</i>	<i>Directora de Procesos y Mejoramiento Continuo</i>		02 de abril del 2018
	<i>Dra. Karina Luzuriaga</i>	<i>Directora de Administración de Talento Humano.</i>		02 de abril del 2018
	<i>MSc. Katherine Santillan</i>	<i>Coordinadora General Administrativa Financiera</i>		02 de abril del 2018
Aprobación:	<i>Eco. Santiago Muñoz</i>	<i>Coordinador General de Planificación y Mejoramiento Continuo (S)</i>		02 de abril del 2018

	<b>FICHA DE INDICADORES DE GESTIÓN DE PROCESOS</b>	Código:	F-GPP-01
		Edición:	2
	<b>PROCESO: SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL</b>	Fecha:	08/01/2018
		Página:	1 - 2

**SUPERINTENDENCIA DE BANCOS  
DIRECCIÓN DE PROCESOS Y MEJORAMIENTO CONTINUO  
FICHA DE INDICADORES DE GESTIÓN DE PROCESOS**


**1. IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR**

<b>RESPONSABLE DEL PROCESO:</b>	<i>Dirección de Administración del Talento Humano</i>
<b>NOMBRE DEL INDICADOR:</b>	<i>Porcentaje de cumplimiento de la Planificación del Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional</i>
<b>FECHA DE VIGENCIA DEL INDICADOR:</b>	12 de enero del 2018

**2. DETALLE DEL INDICADOR DE GESTIÓN DEL PROCESO**

No.	DESCRIPCIÓN INDICADOR	FORMULA DE CÁLCULO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	LÍNEA BASE	META INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA
1	Mide el cumplimiento de las actividades a ejecutarse según la Planificación del sistema de Salud y Seguridad Ocupacional de la Superintendencia de Bancos.	$[(\text{Número Total de Actividades cumplidas}) / (\text{Total de Actividades Planificadas})] * 100$	Plan del sistema de SSO /Registro de actividades realizadas	N/A	90	%	Semestral



	<b>FICHA DE INDICADORES DE GESTIÓN DE PROCESOS</b>	Código:	F-GPP-01
		Edición:	2
<b>PROCESO: MEDICINA OCUPACIONAL</b>		Fecha:	08/01/2018
		Página:	2-2

### 3. REGISTRO DE VERSIONES

Versión	Descripción de la versión (motivos y cambios)	Realizado / Aprobado por	Cargo	Fecha de elaboración	Documentos que se dan de baja con la vigencia de este documento
1.0	Creación	Ing. Gabriela Salgado	Experto en Administración Técnica	12/01/2018	N/A
		MSc. Alex Freire	Experto en Recursos Humanos y Servicio de Salud Ocupacional 3		
		Dra. Karina Luzuriaga	Directora de Administración de Talento Humano		

### 4. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

ACTIVIDAD	NOMBRE	CARGO	FIRMA	FECHA
Elaboración:	Ing. Gabriela Salgado	Experto en Administración Técnica		12 de enero del 2018
	MSc. Alex Freire	Experto en Recursos Humanos y Servicio de Salud Ocupacional 3		12 de enero del 2018
Revisión:	Ing. Nancy Granda	Directora de Procesos y Mejoramiento Continuo		12 de enero del 2018
	Dra. Karina Luzuriaga	Directora de Administración de Talento Humano.		12 de enero del 2018
	MSc. Katherine Santillan	Coordinadora General Administrativa Financiera		12 de enero del 2018
	Señorita. Diana Vera	Subdirectora de Gestión del Talento Humano y Salud Ocupacional		12 de enero del 2018
Aprobación:	Ing. Celene Vargas	Coordinadora General de Planificación y Mejoramiento Continuo		12 de enero del 2018